

APSTIPRINĀTS  
Iepirkuma komisijas  
2012.gada 14.maija sēdē  
Protokols Nr.1

Precizēts  
Iepirkuma komisijas  
2012.gada 18.maija sēdē  
Protokols Nr.2

**Biedrība „Latvijas Basketbola Savienība”**

**Iepirkumu procedūras  
Nr. LBS 2012/01**

**„Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā  
U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām”**

**NOLIKUMS**

**Rīgā, 2012**

## 1. Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par Pasūtītāju

- 1.1. Identifikācijas numurs: LBS 2012/01
- 1.2. Pasūtītājs: biedrība „Latvijas Basketbola savienība”, reģ.Nr.40008025619.  
Adrese: Skanstes iela 54, Rīga, LV-1013.
- 1.3. Kontaktpersona:
  - 1.3.1. Specifikācijas jautājumos: Ralfs Pleinics, tālr. 371 26117841, e-pasts: ralfs.pleinics@inbox.lv
  - 1.3.2. Piedāvājuma noformēšanas jautājumos: Linda Gulbe, tālr. 371 20375478, e-pasts: [linda.gulbe@lbs.lv](mailto:linda.gulbe@lbs.lv)
- 1.4. Ar iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk tekstā arī nolikums) var iepazīties un to lejuplādēt interneta mājas lapā [www.basket.lv/lbs](http://www.basket.lv/lbs) vai biedrības „Latvijas Basketbola savienība” birojā Rīgā, Skanstes ielā 54, 2.stāvā, birojā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 17.00, tālrunis 67292087, fakss 67292086, e- pasts: [lbs@lbs.lv](mailto:lbs@lbs.lv).

## 2. Iepirkuma priekšmeta raksturojums

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana Eiropas čempionātu basketbolā vīriešiem U-16 un U-18 vecuma grupās pasākumu vajadzībām saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto Tehnisko specifikāciju (2.pielikums).
- 2.2. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
- 2.3. Eiropas čempionāts basketbolā vīriešiem U-16 vecuma grupā notiek no 2012.gada 17.jūlija līdz 2012.gada 26.jūlijam Ventspilī un Eiropas čempionāts basketbolā vīriešiem U-18 vecuma grupā notiek no 2012.gada 7.augusta līdz 15.augustam Liepājā.
- 2.4. Iepirkuma nomenklatūras kods: 55100000-1, 55300000-3.
- 2.5. Pakalpojumu sniegšanas laiks ir no 2012.gada 17.jūlija līdz 2012.gada 16.augustam saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto Tehnisko specifikāciju (2.pielikums).
- 2.6. Iepirkumam ir 2 iepirkuma daļas atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajam sadalījumam:
  - 2.6.1. Iepirkuma daļa Nr.1 “Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi - Liepājā”,
  - 2.6.2. Iepirkuma daļa Nr.2 “Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi - Ventspilī”.
- 2.7. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu daļu vai visām daļām. Katrā iepirkuma priekšmeta daļā jābūt piedāvātai visai daļai, t.i. jābūt piedāvātiem visiem attiecīgajā daļā paredzētajiem pakalpojumiem. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.8. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka FIBA Starptautiskās basketbola federācijas (FIBA) standarti sacensību organizēšanai.
- 2.9. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs pretendētājam 100 (simts) dienas pēc Nolikuma 3.2.punktā norādītās piedāvājuma iesniegšanas dienas.
- 2.10. Līguma nosacījumi:
  - 2.10.1. Ar konkursā izvēlēto pretendentu biedrība „Latvijas Basketbola savienība” slēdz līgumu par iepirkuma priekšmetu atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.3. Ja konkrētās administratīvās teritorijas pašvaldība sniedz finanšu atbalstu viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumu izmaksu segšanai, ar pretendentu var tikt noslēgts trīspusējs līgums. Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi nodrošināmi Tehniskajā specifikācijā minētajam personu skaitam noteiktajā laika periodā:
    - 2.10.1.1. līdz 9 diennaktīm laika posmā no 2012.gada 17.jūlija līdz 2012.gada 26.jūlijam Ventspilī;
    - 2.10.1.2. līdz 9 diennaktīm laika posmā no 2012.gada 7.augusta līdz 16.augustam Liepājā.

2.10.1.2. Līguma apmaksu plānota divās daļās: 50% apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, 50% apmērā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc pakalpojuma sniegšanas pabeigšanas dienas, nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

### 3. Piedāvājuma iesniegšanas un noformēšanas kārtība

3.1. Piedāvājumu var iesniegt juridiska persona, kuras rīcībā ir visi nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu atbilstoši šī nolikuma prasībām.

3.2. Piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā slēgtā aploksnē biedrībai „Latvijas Basketbola savienība” personīgi vai pa pastu, nodrošinot piedāvājuma saņemšanu biedrības birojā Skanstes iela 54, Rīga, LV-1013 **līdz 2012.gada 30.maijam plkst.12:00**. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiek neatvērts atdods atpakaļ iesniedzējam.

3.3. Kontaktpersona reģistrē visus piedāvājumu iesniedzējus. Iesniedzot piedāvājumu, pretendenta pārstāvis norāda savu vārdu, uzvārdu, pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru.

3.4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā, aizzīmogotā aploksnē. Uz aploksnē jābūt šādai informācijai:

- Iepirkuma procedūrai „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām”;
- iepirkuma identifikācijas Nr. LBS 2012/01;
- Rīgā, Skanstes iela 54, 2.stāvā;
- Pretendenta nosaukums, tā adrese, e-pasta adrese, tālrunis un faksa numurs, norāde: „Piedāvājumu neatvērt līdz 2012.gada 30.maijam pl.12:00”

3.5. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām dokumentu noformēšanai, latviešu valodā, lapām jābūt caursūtām ar diegu/auklu un sanumurētām. Piedāvājumu noformē tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu.

3.6. Noformējot piedāvājumu, jāievēro spēkā esošo normatīvo aktu prasības dokumentu noformēšanai.

3.7. Pretendents iesniedz pretendenta pārstāvja parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu paraksta persona, kura pārstāv pretendentu uz pilnvarojuma pamata, tiek pievienota pilnvara pārstāvēt pretendentu.

3.8. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumentu kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.9. Iepirkuma komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām – 2012.gada 30.maijā, plkst.15:00, biedrībā „Latvijas Basketbola savienība”.

3.10. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas vai to pārstāvji.

### 4. Prasības pretendentiem:

4.1. Uz pretendentu ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

4.2. Prasības pretendentiem:

- 4.2.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs nodarboties ar komercdarbību un sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus.

- 4.2.2. Nav pasludināts pretendenta maksātspējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu, līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts.
- 4.2.3. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 4.5. Pretendenta atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu:
- 4.5.1. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 4.punktā norādītajiem pretendentu atlases kritērijiem, pretendents iesniedz šādus dokumentus:
- 4.5.2. Pieteikuma vēstule (pielikums Nr.1), kas satur pamatinformāciju par Pretendentu (nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs), un kurā norādīts, ka Pretendents piekrīt visiem nolikumā minētajiem noteikumiem.
- 4.5.3. Apliecinājums, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta nosacījumi un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu prasībām.
- 4.5.4. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrācijas apliecības apliecināta kopija, kas apliecina pretendenta reģistrāciju likumā noteiktā kārtībā.
- 4.5.5. Apliecinājums pakalpojumu atbilstībai atbilstoši iegūtās viesnīcas kategorijai.
- 4.5.6. Pretendenta parakstīts Tehniskais – finanšu piedāvājums, aizpildot Nolikuma 2.pielikumu:
- 1.tabulas 3.kolonnā jāapraksta pretendenta piedāvātās viesnīcas piedāvātie pakalpojumi;
  - 2.tabulā pretendents piedāvā kopējo līgumcenu par noteiktajiem viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumiem, atsevišķi izdalot cenu par noteiktajiem viesnīcu un atsevišķi par ēdināšanas pakalpojumiem.
- 4.5.7. Finanšu piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi izdalot PVN par viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumiem.
- 4.6. Pēc pasūtītāja pieprasījuma iespējami īsā termiņā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pretendentam, kuram piešķiramas tiesības slēgt līgumu un tā norādītajām personām, uz kuru iespējām tas balstās, jāiesniedz izziņu, kuru ne agrāk kā vienu mēnesi pirms izziņas iesniegšanas izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā un kura apliecina, ka kandidātam vai pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai (neatkarīgi no tā, vai tie reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

## **5. Piedāvājuma vērtēšana un izvēles kritēriji**

- 5.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu dokumentu atlasī (atbilstoši Nolikuma nosacījumiem, noteiktajām tehniskajām un kvalifikācijas prasībām), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **saimnieciski izdevīgākais piedāvājums** (turpmāk tekstā – Piedāvājumu vērtēšanu) Iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē.
- 5.2. Piedāvājumu vērtēšanu Iepirkumu komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:
- 1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude**
- Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 3.punktā norādītajām prasībām. Ja piedāvājums noformēts atbilstoši 3.punkta prasībām, komisija lemj par tā virzīšanu tālākai vērtēšanai atbilstoši 2.posma

„Pretendentu atlase” prasībām, pretējā gadījumā tas tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

## 2. posms – Pretendentu atlase

Iepirkumu komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā pretendentu iesniegtos atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 4.punktā norādītajām prasībām. Ja Pretendents, ņemot vērā iesniegtos atlases dokumentus, atbilst nolikuma 4.punkta prasībām, komisija lemj par piedāvājuma virzīšanu tālākai vērtēšanai atbilstoši 3.posma „Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude” prasībām, pretējā gadījumā tas tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

## 3. posms – Tehniskā – finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude

Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi Iepirkumu komisija veic novērtējot, vai Tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma 4.5.6.punktā norādītajām prasībām. Ja piedāvājums atbilst nolikuma 4.5.6.punkta prasībām, komisija lemj par tā vērtēšanu atbilstoši 4.posma „Piedāvājuma izvēle” prasībām, pretējā gadījuma tas tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

## 4. posms – Piedāvājuma izvēle

Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Iepirkumu komisija nosaka saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu un Pretendentu, kura piedāvājums, izvērtējot visus iesniegtos piedāvājumus un salīdzinot piedāvātās cenas, noteikts kā visām Pasūtītāja prasībām atbilstošs saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, tiek atzīts par uzvarētāju.

### 5.3. Piedāvājumu vērtēšana

5.3.1. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai, ar nosacījumu, ka Pretendents atbilst Pretendentu atlases prasībām un piedāvājums nav nepamatoti lēts.

5.3.2. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un to īpatsvars:

| Vērtēšanas kritēriji |  | Maksimālais punktu skaits |
|----------------------|--|---------------------------|
| K1                   | Piedāvājuma kopējā summa bez PVN   | 50                        |
| K2                   | Viesnīcas atrašanās vietas attālums  | 10                        |
| K3                   | Viesnīcas vērtējums:   | 40                        |
|                      | Viesnīcas kategorija:  | 10                        |
|                      | - trīs zvaigznes (***)   | 5                         |
|                      | - četras zvaigznes (****)  | 7                         |
|                      | - piecas zvaigznes (*****)   | 10                        |
|                      | Komandas izvietojums:  | 15                        |
|                      | - katra komanda izvietota atsevišķi vienvietīgos/divvietīgos numuros ar atsevišķām gultas vietām | 15                        |
|                      | - cits komandu izvietojums viesnīcā  | 10                        |
|                      | Viesnīcā pieejamie pakalpojumi:  | 15                        |
|                      | - divieļu īre/mazgāšana  | 5                         |
|                      | - sporta formu mazgāšana   | 3                         |
|                      | - papildus konferenču telpas ar aprīkojumu   | 2                         |
|                      | - bezmaksas tehniskā transporta novietošanas iespējas  | 5                         |

|             |            |
|-------------|------------|
| <b>KOPĀ</b> | <b>100</b> |
|-------------|------------|

5.3.2.1. Kritērijā „Cena” piedāvājumam ar viszemāko cenu tiks piešķirts maksimālais punktu skaits, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret lētāko:

$$K1 = (C_{zc} / C_{pc}) \times N_c, \text{ kur}$$

$C_{zc}$  – viszemākā piedāvātā cena,  
 $C_{pc}$  – vērtējamā piedāvājuma cena,  
 $N_c$  – cenas kritērija maksimālā skaitliskā vērtība.

5.3.2.2. Kritērijā „Viesnīcas atrašanās vieta” piedāvājumam ar vistuvāko atrašanās vietu līdz sacensību norises vietai tiks piešķirts maksimālais punktu skaits, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret šo piedāvājumu:

$$K2 = (V_{tv} / V_{pv}) \times N_v, \text{ kur}$$

$V_{tv}$  – vistuvākā atrašanās vieta,  
 $V_{pv}$  – viesnīcas atrašanās vieta,  
 $N_v$  – atrašanās vietas maksimālā skaitliskā vērtība.

5.3.2.3. Kritērijā „Viesnīcas vērtējums” piedāvājumam ar visaugstāko viesnīcas vērtējumu tiks piešķirts maksimālais punktu skaits, bet pārējiem piedāvājumiem punkti tiks aprēķināti proporcionāli attiecībā pret šo piedāvājumu:

$$K3 = (K_{ak} / K_{pv}) \times N_v, \text{ kur}$$

$K_{ak}$  – visaugstākais viesnīcas novērtējums,  
 $K_{pv}$  – viesnīcai atbilstošais summārais novērtējums,  
 $N_v$  – viesnīcas vērtējuma maksimālā skaitliskā vērtība.

5.3.3. Kopvērtējums katram piedāvājumam tiks iegūts, saskaitot visos kritērijos ( $K1$ ,  $K2$  un  $K3$ ) iegūtos punktus.

5.3.4. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš iegūvis visaugstāko kopvērtējumu.

5.3.5. Pretendenti tiks informēti par konkursa rezultātiem, kad Pasūtītājs būs izvērtējis visus piedāvājumus un pieņēmis lēmumu par konkursa rezultātiem.

## **6. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana**

6.1. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Iepirkumu komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

6.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, Iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, Iepirkumu komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

## **7. Lēmuma publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līgumu slēgšana**

7.1. Iepirkumu komisija nosaka **saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu** un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par Pasūtītāja prasībām atbilstošu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

7.2. Iepirkumu komisija ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.

7.3. Iepirkumu komisija triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu.

7.4. Iepirkuma līguma slēgšana

7.4.1. Iepirkuma līgumu (3.pielikums) ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienu pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem, un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.

7.4.2. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš atbilst visām Pasūtītāja prasībām un ir piedāvājis nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

## **8. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

8.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus.

8.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu (tiklīdz, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības).

8.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs.

8.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus konkursa nolikumā pēc paziņojuma ieviešanas internetā un publicēšanas, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

8.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.

8.6. Iepirkuma komisijai ir tiesības lemt par iepirkuma procedūras termiņa pagarinājumu, par to Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā publicējot informāciju.

8.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā Piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumu.

8.8. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.

8.9. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par konkursa rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## **9. Pretendenta tiesības un pienākumi**

9.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus nolikumā minētos nosacījumus.

9.2. Pretendentam ir pienākums lūgumus pēc jebkāda veida paskaidrojumiem iesniegt Pasūtītājam rakstveidā un laikus, lai Iepirkumu komisija atbildi varētu sniegt šī nolikuma 8.7.punktā norādītajā termiņā.

9.3. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, Iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja Iepirkumu komisija to pieprasa.

9.4. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska

pieprasījuma, ja Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

9.5. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

### 10. Iepirkuma līgums

10.1. Ar iepirkuma procedūrā izraudzīto Pretendentu tiek slēgts līgums, ievērojot 2.10.1.punktā minēto un saskaņā ar 3.pielikumā pievienoto līguma projektu, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

10.2. Ja konkrētās administratīvās teritorijas pašvaldība sniedz finanšu atbalstu viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumu izmaksu segšanai, ar Pretendentu tiek noslēgts trīspusējs līgums.

10.3. Pretendents, kura Piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, paraksta iepirkuma līgumu, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai, ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma.

10.4. Iepirkuma līgums var tikt precizēts, iestājoties 2.10.1., 10.2.punktā noteiktajam un pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, iepirkuma procedūras nolikumu un uzvarētāja piedāvājumu.

10.5. Ja tiek slēgts trīspusējs līgums, līgumā tiek noteiktas pušu tiesības un pienākumi, nosakot, ka attiecīgā pašvaldība apmaksā pakalpojumu atbilstoši Līguma (3.pielikums) nosacījumiem, savukārt Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam nepieciešamo informāciju, lai nodrošināta Līguma izpildi.

10.6. Ja iepirkuma procedūras uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā uzvarētāja vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu un ir tiesīgs pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir nākamais saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

### 15. Pielikumu saraksts

Šim nolikumam ir pievienoti 3(trīs) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

|             |   |
|-------------|---|
| 1.pielikums | Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā                      |
| 2.pielikums | Tehniskā specifikācija/Tehniskā - finanšu piedāvājuma forma |
| 3.pielikums | Līguma projekts   |



1.Pielikums iepirkuma procedūrai „Viesnīcu un ēdināšanas  
pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā  
U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām”  
Nr. LBS 2012/01 nolikumam

**PIETEIKUMS**

**Iepirkuma procedūrā „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu  
čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām”**

Pretendents, \_\_\_\_\_,  
(pretendenta pilns nosaukums)

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_,  
reģistrēts komercreģistrā 20\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_,  
juridiskā adrese \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_,  
biroja adrese \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_,  
tālr. \_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_, e- pasts: \_\_\_\_\_,  
Banka: AS  
Bankas kods:  
Konta Nr. \_\_\_\_\_,

tā \_\_\_\_\_ personā  
(pretendenta pārstāvja amats, vārds, uzvārds)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām”;
- apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības;
- atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 100 dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktās pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas;
- apņemas (ja tiek atzīts par uzvarētāju) slēgt līgumu (Nolikuma 3.pielikums) un izpildīt visus pakalpojumu līguma pamatnoteikumus;
- apliecina, ka ir pietiekami tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
- apliecina, ka sniegs kvalitatīvu pakalpojumu par piedāvājumā norādītajām cenām visā līguma darbības laikā;
- apliecina, ka visas iesniegtās ziņas ir patiesas;
- apliecina, ka nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu, līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts.

Paraksts:

\_\_\_\_\_  
(pretendenta pārstāvis)

2.Pielikums iepirkuma procedūras „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām” Nr. LBS 2012/01 nolikumam

**Tehniskā specifikācija/tehniskā piedāvājuma forma**

1.daļa

Viesnīcas (naktsmītnes) pakalpojumi – Liepājā  
Viesnīcai jāatrodas Liepājas pilsētas administratīvajā teritorijā

| Nepieciešamais pakalpojums   | Apraksts  | Piedāvājums |
|--|---|-------------|
| <b>Viesnīcu /viesu namu pakalpojumi</b>                            | viesnīcas/viesu nami, kas atbilst noteiktajiem trīszvaigžņu, četrzvaigžņu vai pieczvaigžņu standartiem  |             |
| <b>Viesnīcu / viesu namu sadalījums:</b>                           | 1. viesnīcas/ viesu nami, kurās mitināsies basketbola komandas un to pavadošais personāls (trīszvaigžņu vai četrzvaigžņu);<br>2. viesnīcas, kurās mitināsies ar Čempionātu saistītās amatpersonas (trīszvaigžņu, četrzvaigžņu vai pieczvaigžņu).  |             |
| <b>Viesnīcu / viesu namu pakalpojumu saņemšanas termiņi:</b>       | no 2012.gada 7.augusta līdz 16.augustam   |             |
| <b>Viesnīcas / viesu namu atrašanās vieta:</b>                     | pārvietojoties ar automašīnu, ne vairāk kā 10 (desmit) minūšu attālumā no treniņu vietas (Liepājas Olimpiskais centrs).   |             |
| <b>Komandu izvietojums viesnīcā:</b>                               | Katra komanda (17 personas) jāizvieto vienā viesnīcā/viesu namā.<br>Viesnīcā jābūt iespējai vienlaicīgi izmitināt vismaz 36 personas divvietīgos numuros un 30 personas vienvietīgos numuros.<br>Ar Čempionātu saistītās amatpersonas (19 personas) jāizmitina vienā viesnīcā.<br>Viesnīcai jābūt iespējai ar Čempionātu saistītās amatpersonas izmitināt biznesa klases numuriņos. |             |
| <b>Viesnīcas / viesu namu numuru iedalījums:</b>                   | 1. standarta vienvietīgie;<br>2. standarta divvietīgie (ar atsevišķām gultas vietām);<br>3. biznesa klases numuriņi.  |             |
| <b>Numuru skaits (komandu viesnīcā):</b>                           | no 6 standarta divvietīgajiem numuriņiem (ar 2 gultām);<br>no 8 standarta vienvietīgajiem numuriņiem.<br>Visiem minētajiem numuriņiem jābūt izvietotiem vienā viesnīcā/viesu namā   |             |
| <b>Numuru skaits (ar Čempionātu saistīto amatpersonu viesnīcā)</b> | sākot no 19 biznesa klases numuriņiem.  |             |
| <b>Numura aprīkojums (iekļauts līguma cenā)</b>                    | vanna vai dušas kabīne;<br>TV/kabeļtelevīzija vai satelīttelevīzija;<br>telefons;<br>bezvadu internets visā viesnīcas teritorijā;<br>drēbju skapis;<br>dvieli/papildus segas.   |             |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Pakalpojumi (iekļauti līguma cenā):</b>  | Autostāvvietā  |  |
| <b>Papildus pakalpojumi un iespējas:</b>  | Apspriežu (konferenču) telpas (TV, video, DVD, projektors, tāfele vai "flipchart")   |  |
|   | Iespēja viesnīcas telpās izvietot informācijas stendu un reklāmas materiālus.  |  |
|   | Papildus dvieļu īre/mazgāšana  |  |
|   | Pieejams medicīnas personāls   |  |
|   | Sporta formu mazgāšanas iespējas   |  |
| <b>Ēdināšanas pakalpojumi (pasūtītāja budžeta iespējas ir maksa par vienas personas ēdināšanu saskaņā ar minētajiem nosacījumiem – LVL 14,00 dienā, ieskaitot nodokļus)</b> | Nodrošināt trīs ēdienreizes viesnīcā/viesu namā brokastis, pusdienas un vakariņas.<br>Ēdienreizu laikus ir iespējams pielāgot katras komandas treniņu un spēļu laikiem (piemēram, ar iespēju organizēt vēlās vakariņas līdz plkst.24.00.<br>Ēdināšana jānodrošina bufetes stilā (zviedru galds).   |  |
|   | Ēdienam ir jābūt pietiekamā daudzumā, nepieciešamības gadījumā jāņem vērā valstu ēšanas īpatnības.<br><u>Brokastis:</u> Brokastu pārslas (vismaz 2 veidi), maize, kruasāni vai mazi keksi ( <i>muffins</i> ), jogurts (naturāls un ar augļiem), medus, svaigi augļi (vismaz 3 dažādi augļu veidi, no kuriem vienam obligāti ir jābūt banāniem), augļu sulas (vienmēr apelsīnu plus vienu citu), marmelāde, sviests, ievārījums, olas, piens, kafija un tēja. Komandām vienmēr ir jābūt pieejamam dzeramajam ūdenim pudelēs.<br><u>Pusdienās un vakariņās:</u> Pastai (makaroni bez jebkādām piedevām) un rīsiem ir jābūt pasniegtiem katrās pusdienās un vakariņās un to veidiem būtu jāatšķiras katru dienu. Piedevas (mērces) ir jāpasniedz atsevišķi. Dažāda veida gaļa un zivs (bez asakām) ir jābūt pasniegtai katrā ēdienreizē – normāli, gaļai pusdienās un zivij vakariņās. Gan zivs, gan gaļa ir jāpasniedz atsevišķi bez piedevām (mērces jāpasniedz atsevišķi). Ir jābūt pieejamam salātu bāram ar salātiem, tomātiem, gurķiem, sieru un dārzeņiem. Tāpat zivi un gaļu var kombinēt ar kartupeļiem un olām. Desertam ir jāiekļauj svaigi augļi, jogurts un kūciņas. Augļu sulai un maizei vienmēr ir jābūt pieejamai gan pusdienās, gan vakariņās. Komandām vienmēr ir jābūt pieejamam dzeramajam ūdenim pudelēs. |  |

Viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus, ievērojot Pasūtītāja nosacījumus, piedāvājam par šādām izmaksām:

| <b>Viesnīcas numurs</b> | <b>Cena par personu vienai diennaktij (ieskaitot visas piemērotās atlaides un citus atvieglojumus, kā arī papildu maksas, ja tādas ir paredzētas) (LVL) bez PVN</b> | <b>Cena par personu vienai diennaktij (ieskaitot visas piemērotās atlaides un citus atvieglojumus, kā arī papildu maksas, ja tādas ir paredzētas) (LVL) ar PVN</b> |
|-------------------------|---|--|
| Vienvietīgs             |   |  |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| Divvietīgs |  |  |
|------------|--|--|

| Ēdināšana   | Cena (LVL) bez PVN | Cena (LVL) ar PVN |
|---|--------------------|-------------------|
| Ēdināšana (vienai personai 3 reizes dienā (brokastis pusdienas, vakariņas)) |                    |                   |

Visus iepriekš minētos pakalpojumus nodrošinām bez pārtraukuma laika posmā no 2012.gada 7.augusta līdz 15.augustam, attiecīgi precizējot nepieciešamo diennakšu skaitu viesnīcā par faktiski saņemto pakalpojumu apjomu.

**Finanšu piedāvājumu apliecinu:**

Pretendents:

Parakstītāja amats, vārds,  
uzvārds:

Paraksts:

Datums:

---



---



---



---

Zīmoga vieta:

2.daļa  
Viesnīcas (naktsmītnes) pakalpojumi – Ventspilī  
Viesnīcai jāatrodas Ventspils pilsētas administratīvajā teritorijā

| Nepieciešamais pakalpojums   | Apraksts  | Piedāvājums |
|--|---|-------------|
| <b>Viesnīcu /viesu namu pakalpojumi</b>                            | viesnīcas/viesu nami, kas atbilst noteiktajiem trīs- un četrzvaigžņu, vai pieczvaigžņu standartiem  |             |
| <b>Viesnīcu / viesu namu sadalījums:</b>                           | 1. viesnīcas/ viesu nami, kurās mitināsies basketbola komandas un to pavadošais personāls (trīs- un četrzvaigžņu);<br>2. viesnīcas, kurās mitināsies ar Čempionātu saistītās amatpersonas (trīs- un četrzvaigžņu, vai pieczvaigžņu).  |             |
| <b>Viesnīcu / viesu namu pakalpojumu saņemšanas termiņi:</b>       | no 2012.gada 17.jūlija līdz 26.jūlijam  |             |
| <b>Viesnīcas / viesu namu atrašanās vieta:</b>                     | pārvietojoties ar automašīnu, ne vairāk kā 10 (desmit) minūšu attālumā no treniņu vietas (Ventspils Olimpiskais centrs).  |             |
| <b>Komandu izvietojums viesnīcā:</b>                               | Katra komanda (17 personas) jāizvieto vienā viesnīcā/viesu namā.<br>Viesnīcā jābūt iespējai vienlaicīgi izmitināt vismaz 36 personas divvietīgos numuros un 30 personas vienvietīgos numuros.<br>Ar Čempionātu saistītās amatpersonas (19 personas) jāizmitina vienā viesnīcā.<br>Viesnīcai jābūt iespējai ar Čempionātu saistītās amatpersonas izmitināt biznesa klases numuriņos. |             |
| <b>Viesnīcas / viesu namu numuru iedalījums:</b>                   | 1. standarta vienvietīgie;<br>2. standarta divvietīgie (ar atsevišķām gultas vietām);<br>3. biznesa klases numuriņi.  |             |
| <b>Numuru skaits (komandu viesnīcā):</b>                           | no 6 standarta divvietīgajiem numuriņiem (ar 2 gultām);<br>no 8 standarta vienvietīgajiem numuriņiem.<br>Visiem minētajiem numuriņiem jābūt izvietotiem vienā viesnīcā/viesu namā   |             |
| <b>Numuru skaits (ar Čempionātu saistīto amatpersonu viesnīcā)</b> | sākot no 19 biznesa klases numuriņiem.  |             |
| <b>Numura aprīkojums (iekļauts līguma cenā)</b>                    | vanna vai dušas kabīne;<br>TV/kabeļtelevīzija vai satelīttelevīzija;<br>telefons;<br>bezvadu internets visā viesnīcas teritorijā;<br>drēbju skapis;<br>dvieļi/papildus segas.   |             |
| <b>Pakalpojumi (iekļauti līguma cenā):</b>                         | Autostāvvietā   |             |
| <b>Papildus pakalpojumi un iespējas:</b>                           | Apspriežu (konferenču) telpas (TV, video, DVD, projektors, tāfele vai "flipchart")  |             |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | Iespēja viesnīcas telpās izvietot informācijas stendu un reklāmas materiālus.   |  |
|   | Papildus dvieļu īre/mazgāšana   |  |
|   | Pieejams medicīnas personāls  |  |
|   | Sporta formu mazgāšanas iespējas  |  |
| <b>Ēdināšanas pakalpojumi (pasūtītāja budžeta iespējas ir maksa par vienas personas ēdināšanu saskaņā ar minētajiem nosacījumiem – LVL 14,00 dienā, ieskaitot nodokļus)</b> | <p>Nodrošināt trīs ēdienreizes viesnīcā/viesu namā brokastis, pusdienas un vakariņas.</p> <p>Ēdienreizu laikus ir iespējams pielāgot katras komandas treniņu un spēļu laikiem (piemēram, ar iespēju organizēt vēlās vakariņas līdz plkst.24.00.</p> <p>Ēdināšana jānodrošina bufetes stilā (zviedru galds).</p>   |  |
|   | <p>Ēdienam ir jābūt pietiekamā daudzumā, nepieciešamības gadījumā jāņem vērā valstu ēšanas īpatnības.</p> <p><b>Brokastis:</b> Brokastu pārslas (vismaz 2 veidi), maize, kruasāni vai mazi keksi (<i>muffins</i>), jogurts (naturāls un ar augļiem), medus, svaigi augļi (vismaz 3 dažādi augļu veidi, no kuriem vienam obligāti ir jābūt banāniem), augļu sulas (vienmēr apelsīnu plus vienu citu), marmelāde, sviests, ievārījums, olas, piens, kafija un tēja. Komandām vienmēr ir jābūt pieejamam dzeramajam ūdenim pudelēs.</p> <p><b>Pusdienās un vakariņās:</b> Pastai (makaroni bez jebkādam piedevām) un rīsiem ir jābūt pasniegtiem katrās pusdienās un vakariņās un to veidiem būtu jāatšķiras katru dienu. Piedevas (mērces) ir jāpasniedz atsevišķi. Dažāda veida gaļa un zivs (bez asakām) ir jābūt pasniegtai katrā ēdienreizē – normāli, gaļai pusdienās un zivij vakariņās. Gan zivs, gan gaļa ir jāpasniedz atsevišķi bez piedevām (mērces jāpasniedz atsevišķi). Ir jābūt pieejamam salātu bāram ar salātiem, tomātiem, gurķiem, sieru un dārzeņiem. Tāpat zivi un gaļu var kombinēt ar kartupeļiem un olām. Desertam ir jāiekļauj svaigi augļi, jogurts un kūciņas. Augļu sulai un maizei vienmēr ir jābūt pieejamai gan pusdienās, gan vakariņās. Komandām vienmēr ir jābūt pieejamam dzeramajam ūdenim pudelēs.</p> |  |

Viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus, ievērojot Pasūtītāja nosacījumus, piedāvājam par šādām izmaksām:

| Viesnīcas numurs | Cena par personu vienai diennaktij (ieskaitot visas piemērotās atlaides un citus atvieglojumus, kā arī papildu maksas, ja tādas ir paredzētas) (LVL) | Cena par personu vienai diennaktij (ieskaitot visas piemērotās atlaides un citus atvieglojumus, kā arī papildu maksas, ja tādas ir paredzētas) (LVL) |
|------------------|--|--|
|                  | bez PVN  | ar PVN   |
| Vienvietīgs      |  |  |
| Divvietīgs       |  |  |

| Ēdināšana  | Cena (LVL) bez PVN | Cena (LVL ) ar PVN |
|--|--------------------|--------------------|
| Ēdināšana (vienai personai 3 reizes dienā (brokastis pusdienas, vakariņas) |                    |                    |

Visus iepriekš minētos pakalpojumus nodrošinām bez pārtraukuma laika posmā no 2012.gada 17.jūlija līdz 26.jūlijam, attiecīgi precizējot nepieciešamo diennakšu skaitu viesnīcā par faktiski saņemto pakalpojumu apjomu.

**Finanšu piedāvājumu apliecinu:**

Pretendents:

Parakstītāja amats, vārds,

uzvārds:

Paraksts:

Datums:

---



---



---



---

Zīmoga vieta:

3. Pielikums iepirkuma procedūras „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām” Nr. LBS 2012/01 nolikumam

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**

(vieta)

2012. gada \_\_\_\_.

Pamatojoties uz iepirkuma „Viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumi Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām” (Identifikācijas numurs LBS 2012/01) rezultātiem:

**Biedrība „Latvijas Basketbola Savienība”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40008025619, juridiskā adrese Skanstes iela 54, Rīga, LV-1013, turpmāk tekstā - PASŪTĪTĀJS, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās ģenerālsēkretārs Edgars Šneps, un \_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_, turpmāk saukta IZPILDĪTĀJS, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes \_\_\_\_\_ no otras puses, turpmāk saukti arī kopā – Puses, atsevišķi – Puse, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā „Līgums”):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. IZPILDĪTĀJS par šajā Līgumā noteikto atlīdzību, Līgumā noteiktajā termiņā un apjomā nodrošina PASŪTĪTĀJAM iespēju izmantot viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus \_\_\_\_\_, kas atrodas \_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – „Telpas”). Viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus paredzēts Eiropas jauniešu čempionātu basketbolā U-16 un U-18 vecuma grupās vajadzībām (turpmāk tekstā - „Čempionāts”) dalībnieku izmitināšanai laika periodā no 2012. gada \_\_\_\_\_ līdz 2012. gada \_\_\_\_\_ (*pilsētas nosaukums*);

1.2. IZPILDĪTĀJS, sniedzot šajā Līgumā noteiktos viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus nodrošina:

- Čempionāta ietvaros organizēto pasākumu dalībnieku izvietojumu Telpās;
- Čempionāta ietvaros organizēto pasākumu dalībnieku nodrošināšanu ar ēdināšanu;
- Čempionāta ietvaros organizēto pasākumu dalībnieku naktsmītnes atbilstoši iepirkuma tehniskās specifikācijas prasībām.

1.3. Čempionāta pasākuma vajadzību nodrošināšanai, PUSĒM atsevišķi vienojoties, IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt papildus pakalpojumus viesnīcā (dvieļu īre, dvieļu un sporta formu mazgāšana, semināra telpas un semināru tehniskais nodrošinājums, u.tml.).

**2. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

2.1. IZPILDĪTĀJS apņemas PASŪTĪTĀJAM sniegt kvalitatīvu Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 1. un 2. pielikumā ietvertu.

2.2. IZPILDĪTĀJS apņemas savlaicīgi paziņot PASŪTĪTĀJAM par jebkuriem apstākļiem, kas varētu ietekmēt šajā Līgumā noteikto saistību izpildi.

2.3. Ja PASŪTĪTĀJAM rodas pamatoti iebildumi par šī Līguma ietvaros saņemto pakalpojumu kvalitātes un/vai kvantitātes atbilstību Līguma pielikumos definētajiem nosacījumiem, PASŪTĪTĀJS rakstiskā veidā informē IZPILDĪTĀJU par konstatētajām neatbilstībām un finansiāli nodarīto zaudējumu apmēru. Ja PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS nespēj rast vienošanos par kompensāciju pārrunu ceļā, strīdi tiek izšķirti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.



2.4. IZPILDĪTĀJS uzņemas jebkura veida atbildību par šī Līguma ietvaros paredzēto ēdienreizi nodrošināšanu atbilstoši sanitāro un higiēnisko normu prasībām, pārtikā izmantojot tikai kvalitatīvu produkciju.

2.5. Pakalpojums tiek sniegts PASŪTĪTĀJAM Līgumā noteiktajā termiņā un vietā, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma izpildes parakstot nodošanas - pieņemšanas aktu.

2.6. Puses vienojas, ka Čempionāta ietvaros organizēto pasākumu dalībniekiem sniegtie papildus pakalpojumi (personiskās veļas mazgāšana, minibārs, telefonsarunas, maksas TV, u.tml.) tiek apmaksāti individuāli saskaņā ar IZPILDĪTĀJA sagatavotu rēķinu Čempionāta dalībniekam, kas attiecīgo pakalpojumu izmanto. PASŪTĪTĀJA pienākums ir informēt Čempionāta dalībniekus par papildus pakalpojumu izmantošanas apmaksas kārtību.

### 3. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

3.1. Ievērojot iepirkuma procedūras rezultātus, PASŪTĪTĀJS apmaksā IZPILDĪTĀJA sniegtos pakalpojumus atbilstoši šī Līguma pielikuma nosacījumiem, bet ne vairāk kā *LVL \_\_\_\_\_ (vārdiem)* bez PVN, turpmāk tekstā „Līguma maksa”, par sniegtajiem viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumiem saskaņā ar rezervāciju.

3.2. PASŪTĪTĀJS veic apmaksu sekojošā kārtībā:

3.2.1. avansa maksājumu 50% apmērā no Līguma maksas 3 (trīs) dienu laikā no līguma noslēgšanas un rēķina saņemšanas dienas;

3.2.2. gala norēķins 50% apmērā par sniegtajiem viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumiem saskaņā ar rezervāciju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pakalpojuma sniegšanas pabeigšanas dienas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

3.3. IZPILDĪTĀJS veic attiecīgu gala pārrēķinu saskaņā ar Līguma 3.2.2.punktu un rezervāciju, ņemot vērā, ka PASŪTĪTĀJS apmaksā atbilstoši Līguma nosacījumiem saņemtos viesnīcas un ēdināšanas pakalpojumus.

### 4. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz PUŠU savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

### 5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja PASŪTĪTĀJS neveic apmaksu noteiktajā termiņā, tas maksā IZPILDĪTĀJAM **līgumsodu 0,1%** apmērā par katru nokavēto dienu no nokavētā maksājuma summas, pamatojoties uz IZPILDĪTĀJA iesniegto rēķinu.

5.2. Pienākumu neizpildīšanas vai nepienācīgas izpildīšanas gadījumā vainīgā PUSE atlīdzina otrai PUSEI zaudējumus, kuri radušies, vainīgai PUSEI neizpildot vai nepienācīgi izpildot uzliktos pienākumus, vai nepamatotu iemeslu dēļ izbeidzot līgumu. Zaudējumu apmēru nosaka PUSĒM savstarpēji vienojoties saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.3. PASŪTĪTĀJS apņemas atlīdzināt materiālos zaudējumus, kurus Čempionāta dalībnieki radījuši IZPILDĪTĀJAM, nodarot tiešu kaitējumu viesnīcas mantai, ja to vaina ir pierādīta un ir sastādīts attiecīgs akts.

## 6. NEPĀRVARAMA VARA

6.1. Ja viena vai otra PUSE pilnīgi vai daļēji nevar izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījušas jebkāda veida dabas stihijas, militāras akcijas, blokāde, saistību izpildes termiņi tiek pagarināti par termiņu, kas vienāds ar termiņu, kurā pastāv nepārvarama spēka radītie apstākļi.

6.2. Ja šie apstākļi ilgst vairāk par 6 (*sešiem*) mēnešiem, jebkurai pusei ir tiesības izbeigt līgumu un tādā gadījumā nevienai no PUSĒM nav tiesības uz zaudējumu atlīdzību.

6.3. PUSEI, kurai kļuvis neiespējams izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, nekavējoties jāpaziņo otrai pusei rakstiski par šādu apstākļu rašanos.

## 7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

7.1. Par jebkurām izmaiņām, kas attiecās uz Līgumu, PUSES savlaicīgi ziņo viena otrai.

7.2. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā jāizdara rakstiski un tie stājas spēkā tikai pēc tam, kad tos ir parakstījuši abu PUŠU pilnvarotie pārstāvji.

7.3. Strīdus sakarā ar šo Līgumu izšķir sarunu ceļā, nodrošinot sarunu protokolēšanu. Ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.4. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros valsts valodā uz 3 (trīs) lapām, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam katrai PUSEI.

### PASŪTĪTĀJS

#### **Savienība:**

Biedrība „Latvijas Basketbola savienība”

Reģ.nr. 40008025619

Skanstes iela 54, Rīga, Latvija, LV-1013

Banka: AS „Hansabanka”

Konta nr.: LV16HABA0551005328715

Ģenerālsēkretārs

\_\_\_\_\_ / E.Šneps/

### IZPILDĪTĀJS:

#### ***Pretendents***

*Adrese*

Reģ. Nr.

Banka: A/S

Bankas kods

Konta Nr.

Amata nosaukums \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /...../